



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	DE LA CRUZ LLANGO SIMON VIRGILIO
CÉDULA:	0502278500
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE BELISARIO QUEVEDO
DIGNIDAD QUE EJERCE:	VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
21/05/2026	GAD BELISARIO QUEVEDO	50

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
2. Coordinar el desarrollo de los espacios públicos y deportivos al igual de la identidad cultural parroquial y turístico en el marco del respeto;	* Entre las principales actividades y trabajos realizados para dar cumplimiento a lo establecido en el eje 2 de mi plan de trabajo, presentado formalmente ante el CNE, puedo citar lo siguiente: - Se aprobo la suscripción del convenio con la prefectura, para que se ga desarrollando la escuela de futbol, asi como el proyecto pedalitos verdes que es una escuela de ciclismo. - Se ejecuto por infima cuantia el mantenimiento del tractor podador, mismo que se utilizo para podar los estadios de Pishicapamaba, Culaguango, Belisario Quevedo.	* Espacios verdes y áreas destinadas al deporte y la recreación en optimas condiciones, se contribuye a realizar actividades deportivas, aportando a mejor la salud y la calidad de vida de los moradores de la Parroquia.	Sin observaciones.
1. Promover el desarrollo artesanal, turístico y organizacional de la parroquia, con la inclusión de grupos vulnerables.	* Entre las principales actividades y trabajos realizados para dar cumplimiento a lo establecido en el eje 1 de mi plan de trabajo, presentado formalmente ante el CNE, puedo citar lo siguiente: - Lanzamiento en el portal de compras públicas del proceso de adoquinado para el ingreso turístico Rumipungo–Potrerillos. - Participación en mingas de limpieza de senderos para la ejecución del evento de Down Hill Urkuyaya. - Visitas constantes al parapente, recopilando información sobre actividades y días de atención a la población. - Se visito el CPCCS donde se pretendio conformar la Asamblea Local en cumplimiento al PDYOT. - Se participo de las festividades de la parroquia, y su sesion solemne.	* Desarrollo de actividades culturales que fomentan el turismo, rescate de las tradiciones de la Parroquia mediante las fiestas parroquiales, contribuyendo así al buen vivir.	Sin observaciones.
3. Planificar la inclusión de grupos vulnerables y la cohesión social;	* Entre las principales actividades y trabajos realizados para dar cumplimiento a lo establecido en el eje 3 de mi plan de trabajo, presentado formalmente ante el CNE, puedo citar lo siguiente: - Se desarrollaron capacitaciones en barrios para se cuide de los adultos mayores. - Se entregaron raciones alimenticias con gestionn directa con el municipio de Latacunga y Patronato Municipal	* Atención oportuna a los grupos prioritarios, personas con discapacidad y adultos mayores, atendiendo sus necesidades y garantizando una mejor calidad de vida.	Sin observaciones.
4. Mejorar la vialidad de la parroquia;	* Entre las principales actividades y trabajos realizados para dar cumplimiento a lo establecido en el eje 4 de mi plan de trabajo, presentado formalmente ante el CNE, puedo citar lo siguiente: -Se coordino y desarrollo, la socialización de los trabajos a realizar en el Barrio San Miguel con la maquinaria del Municipio. -Se gestiono con Elepco el alumbrado para la Comunidad de Potrerillos. -Se dio seguimiento a la ejecución de las obras de los sectores La Cruz, Culaguango, San Antonio y Santa Rosa. -Con el apoyo del concejal Valenzuela, para la limpieza de vías del Barrio Chavezpamba. -Se elaboro los TDR, Necesidad y se ejecutó la partida para el alquiler de maquinaria pesada destinada a varias vías de la Parroquia. - Se gestiono maquinaria en el Municipio, para la limpieza de derrumbes en las vías de Chaupi y Potrerillos. -Se	* Vías en optimas condiciones gracias al mantenimiento y limpieza realizado con apoyo de la ciudadanía, garantizado así el transito en la Parroquia, ademas de ampliar la red vial de la Parroquia.	Sin observaciones.

coordino y participo de la minga de limpieza de la pista de parapentes. En la Comunidad de Potrerillos -Se coordino y participo de la minga de limpieza de senderos del Putzalahua desde Culaguango, San Luis hasta Potrerillos con el grupo Acción del Ministerio de Turismo -Recorrido de vías turísticas en la Vía Culaguango - La Cruz -Se participo de la minga de limpieza y rehabilitación del UPC -Se inspecciono el estado de las aceras de la vía Galpón Loma. -Levantamiento topográfico en San Francisco, con técnicos del Municipio para obras de adoquinado. -Se gestiono maquinaria para mantenimiento viales con el Municipio de Latacunga en coordinación con el presidente de la Comuna Jurídica de Illuchi. -Se realiza limpieza del parque Central de la Parroquia y Gestión de maquinaria en el Gad Municipal. -Se visito una mina trituradora de piedra ubicada en el sector de Galpón Loma, Cochabamba y también verifico los avances de los trabajos con la maquinaria del Gad Municipal para el proyecto de centro de Capacitación y demás proyectos. -Se realizo la verificación de avances de trabajo con la maquinaria del Gad Municipal. También se apoya con viajes de tierra a la Unidad Educativa Belisario Quevedo para el mejoramiento de los espacios verdes. -Realizamos una inspección en el turismo de la Comunidad de Potrerillos, sobre el desarrollo de las plantas donado por el Gad Municipal del Cantón Latacunga. - Por el pedido del Sr. director de turismo del Gad Municipal realizamos una inspección con los técnicos del Medio Ambiente y pilotos de Parapente de Aeroclub Cotopaxi en la cima del cerro Putzalahua, San Bartolomé. -Realizamos una minga general de limpieza en el cementerio general Municipal San Bartolomé -Realizo la verificación del deslave y con los moradores realizamos minga de limpieza de cunetas de la vía al turismo de la Comunidad de Potrerillos. -Verificación del deslave en el cerro Putzalahua de la Comunidad de Potrerillos. -Se apoyo en el Barrio San Antonio a destapar el puente de la quebrada. -Recorrí con la señora Prefecta Dr. Lourdes Tibán en el lugar de los deslaves ocurridos en barrios y comunidades de la Parroquia Belisario Quevedo. -Entrega de Ármicos con el ejecutivo del GAD Parroquial, en la Comunidad Chaupi Contadero y San Lorenzo. -Empezamos con los trabajos de destapar la quebrada de la comunidad de Chaupi y Potrerillos. - Empezamos con los trabajos de destapar la quebrada de la comunidad de Chaupi y Potrerillos. Conjuntamente el Gobierno Parroquial, Bomberos del Cantón Latacunga y la Prefectura continuamos con el trabajo en la quebrada mencionada. Trabajando así en dos frentes (lugares) de la quebrada y en la vía del turismo -Con el apoyo de la volqueta del Gad Municipal abastecemos con el material para el relleno de la quebrada entre Potrerillos y Chaupi. -Trabajamos armando los Ármicos conjuntamente con la Comunidad de Chaupi y Potrerillos. - Continuamos con los trabajos en el relleno de la quebrada entre Chaupi y Potrerillos. -Como parte del plan de mejoramiento vial y drenaje en la Parroquia Belisario Quevedo, se realiza la colocación de Ármicos en el eje conector entre Chaupi y Potrerillos. -Se realizó una inspección para verificar el avance de los trabajos de saneamiento y drenaje, los cuales buscan mitigar problemas de inundaciones o colapso de alcantarillado causados por las recientes lluvias en la Parroquia Belisario Quevedo. -Asisto a la minga de la Unidad Educativa Belisario Quevedo donde ocurrió la caída del muro de la escuela. -Se realizo la limpieza de los espacios verdes de la Parroquia Belisario Quevedo. -Se realizo la poda del césped en la comuna Pishicapamba. -Se realizo la verificación del puente en la Comunidad Chaupi Contadero Lulua - Se realizo la matriculación del vehículo de la institución. -Se realizo el arreglo

	del tractor podador y vehículo del GAD Parroquial.		
6. Promover un modelo de fortalecimiento institucional vinculando a los componentes organizativos, sociales institucionales de la sociedad civil	* Entre las principales actividades y trabajos realizados para dar cumplimiento a lo establecido en el eje 6 de mi plan de trabajo, presentado formalmente ante el CNE, puedo citar lo siguiente: - Se posee una Asamblea Parroquial y un Consejo de Planificación la misma que nos apoya en la toma de decisiones.	* Servicios institucionales fortalecidos incorporando las recomendaciones dadas por la ciudadanía, se cuenta con la participación ciudadana activa que participa en la toma de decisiones.	Sin observaciones.
5. Gestionar el mejoramiento de la calidad de vida de la población;	* Entre las principales actividades y trabajos realizados para dar cumplimiento a lo establecido en el eje 5 de mi plan de trabajo, presentado formalmente ante el CNE, puedo citar lo siguiente: - Con la tenencia política se participo y se comunico a la población sobre procesos de cedulación en la parroquia y entrega de bonos. - En la tarde se gestiono un instructor de rumbaterapia para que la población este activa físicamente.	* Se coordinó actividades físicas y recreativas para mejorar la condición física y emocional de los niños y jóvenes de la Parroquia, aportando así al buen vivir.	Sin observaciones.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural;	* Durante el período que labore en el año 2025, desde mis funciones como vocal electo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo, intervine en todas y cada una de las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas, además de aportar con observaciones y aportes para el desarrollo de las diferentes sesiones.	* Aprobación de resoluciones, proyectos y demás iniciativas tratadas en las diferentes sesiones ordinarias y extraordinarias mantenidas duran el periodo que laboré en el año 2025, aportando en la organización y desarrollo de la Parroquia.	Sin observaciones.
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;	* Desde mi vocalía se procedió a colaborar a las diferentes propuestas presentadas en las sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo, así como la presentación, apoyo y debate de proyectos.	* Se logro colaborar en el desarrollo y mantenimiento de la Parroquia, así como de los servicios básicos y vialidad de la Parroquia, ayudando de esta manera mantener y mejorar la calidad de vida de los moradores de la Parroquia.	Sin observaciones.
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación;	* Durante el período que laboré en el año 2025, desde mi vocalía mantuve intervención en varias comisiones, las mismas que fueron designadas desde la Presidencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo, además de participar y apoyar en las diferentes asambleas ciudadanas realizadas y su desarrollo.	* Gracias a la gestión realizada en cada una de las comisiones se pudo contribuir en la adecuada gestión y fiscalización de las obras y proyectos realizados, contado con la participación de la ciudadanía y la participación de la misma en la toma de decisiones.	Sin observaciones.
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y,	* Como parte de la fiscalización realizada durante el período que labore en el año 2025, se realizó inspecciones, seguimientos, acompañamiento y apoyo a las diferentes obras realizados en los barrios y comunidades de la Parroquia, manteniendo una relación directa con la ciudadanía quien expresa sus necesidades.	* Se optimizo y garantiza los recursos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo, así como velar por el cumplimiento de contratos realizados, llevando así fiscalización adecuada y oportuna en la gestión desarrollada.	Sin observaciones.
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural.	* Como parte de las asignaciones dadas por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo, asistí a las diferentes invitaciones realizadas por las instituciones públicas y privadas, coordinación interinstitucional y representación institucional en eventos asistidos.	* Se pudo representar al Gobierno Autónoma Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo en los diferentes tramites realizados, así como las delegaciones designadas, obteniendo de esta manera varios trabajos y ayudas para la Parroquia.	Sin observaciones.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	SI	<a href="https://belisarioquevedo.gob.ec/cotopaxi/wp-content/uploads/2026/06/Certificado_Cumplimiento_Tributario-1.pdf">https://belisarioquevedo.gob.ec/cotopaxi/wp-content/uploads/2026/06/Certificado_Cumplimiento_Tributario-1.pdf</a>

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
* Se contribuyo a la gestión de Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo en el debate, conocimiento y aprobación de proyectos de resolución, además de realizar fiscalizaciones a las obras y proyectos como Vocal y en función de mis atribuciones.	* Como resultado de tratamiento y presentación de las diferentes acciones de legislación, se logró organizar y coordinar de mejor manera el trabajo llevado a cabo por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo durante los meses que laboré en el año 2025.

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	NO	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA

CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
OTROS	SI	<a href="https://belisarioquevedo.gob.ec/cotopaxi/wp-content/uploads/2024/11/S-E-014-2024.pdf">https://belisarioquevedo.gob.ec/cotopaxi/wp-content/uploads/2024/11/S-E-014-2024.pdf</a>
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	<a href="https://belisarioquevedo.gob.ec/cotopaxi/wp-content/uploads/2025/04/SE-002-2025.pdf">https://belisarioquevedo.gob.ec/cotopaxi/wp-content/uploads/2025/04/SE-002-2025.pdf</a>

RENDICIÓN DE CUENTAS:

**SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD**

Como parte del trabajo realizado en mi calidad de Vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Belisario Quevedo, se procedió a mantener reuniones con la ciudadanía y con las organizaciones existentes en la Parroquia, informando de las diferentes actividades que se venía realizando, además de dar cumplimiento a lo dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y rendir cuentas como autoridad electa conforme lo establecido en el cronograma de rendición de cuentas para autoridades de elección popular.

APORTES CIUDADANOS:

**PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Los aportes ciudadanos de la población fueron debidamente recopilados y formalizados mediante la suscripción de un Acta Compromiso, documento que garantiza la trazabilidad y legitimidad del proceso participativo. La verificación de cada etapa puede realizarse de manera transparente a través del enlace oficial: <https://belisarioquevedo.gob.ec/cotopaxi/rendicion-de-cuentas-2025/>